

Protokoll der Vertreterversammlung vom 17. Mai 2023

Beginn: 17:00 Uhr

1.) Begrüßung und Anwesenheitsfeststellung

Der Vorsitzende Axel Zabe begrüßt alle Anwesenden zur Vertreterversammlung (Delegiertenversammlung). Erschienen sind 3 Vorstandsmitglieder, 7 Mitglieder des erweiterten Vorstands, 1 Revisorin, 29 Anlagenvertreter und 1 Gast. Die Versammlung ist beschlussfähig, da sie satzungsgemäß und fristgerecht einberufen wurde. Die Anwesenheitsliste wird diesem Protokoll als Anlage 1 beigefügt.

2.) Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

3.) Genehmigung des Protokolls der Vertreterversammlung vom 16.06.2022

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.

4.) Jahresbericht des Vorstandes

Der Vorsitzende Zabe berichtet über das Geschäftsjahr 2022. Der Jahresbericht wurde den Delegierten als Tischvorlage vorgelegt und wird diesem Protokoll als Anlage 2 beigefügt.

5.) Jahresabschluss 2022

Der Jahresabschluss wurde den Delegierten als Tischvorlage zur Verfügung gestellt. Der gesamte Jahresabschluss der Steuerberaterin liegt in der Geschäftsstelle vor und kann eingesehen werden. Es wurde ein Gewinn in Höhe von 49.834,29 € erwirtschaftet, der in die Rücklagen eingestellt wird.

6.) Bericht der Revisoren

Frau Ines Cordsen liest den Bericht der Revisoren vor. Die Bücher wurden mehrfach geprüft und es gab keine Beanstandung der Buchführung. Der Bericht der Revisoren wird diesem Protokoll als Anlage 3 beigefügt.

7.) Beschluss: Verabschiedung des Jahresabschlusses

Der Jahresabschluss 2022 wird einstimmig verabschiedet. Der Beschluss wird diesem Protokoll als Anlage 4 beigefügt.

8.) Entlastung des Vorstandes

Die Revisorinnen stellen den Antrag auf Entlastung des Vorstands. Der Vorstand wird für das Kalenderjahr 2022 einstimmig entlastet.

9.) Kostenvoranschlag 2023

Der Kostenvoranschlag wurde den Delegierten als Tischvorlage zur Verfügung gestellt. Fragen zum Kostenvoranschlag 2023 gibt es keine. Der Kostenvoranschlag wird dem Protokoll als Anlage 5 beigefügt.

10.) Genehmigung des Kostenvoranschlages 2023

Der Kostenvoranschlag für das Kalenderjahr 2023 wird einstimmig genehmigt.

11.) Wahlen

11 a) Wahl des stellv. Vorsitzenden für 4 Jahre

Frau Rita Jönck stellt sich zur Wiederwahl. Weitere Vorschläge gibt es nicht. Frau Jönck wird einstimmig gewählt und erklärt, dass sie die Wahl annimmt.

11 b) Wahl des Rechnungsführers für 4 Jahre

Frau Corinna Johannsen stellt sich zur Wiederwahl. Weitere Vorschläge gibt es nicht. Frau Johannsen wird bei einer Gegenstimme mehrheitlich gewählt und erklärt, dass sie die Wahl annimmt.

11 c) Wahl von Revisoren – Vorschläge aus der Versammlung

Aus der Versammlung werden Frau Ines Cordsen und Frau Heike Regendörp vorgeschlagen. Beide werden einstimmig gewählt und erklären, dass sie die Wahl annehmen.

12.) Anträge

Es liegen 2 Anträge von Frau Bettina Hickel vor.

Antrag 1: Besonderer Schutz von Obstbäumen in den Kleingärten.

Frau Hickel erläutert ihren Antrag. Der Vorsitzende Zabe weist daraufhin, dass jede Fällung von geschützten Bäumen bei der Stadt Kiel beantragt werden muss, bei einer illegalen Fällung erfolgt eine Anzeige und es müssen nach jeder Fällung Ersatzbäume gepflanzt werden.

Nach langer Diskussion wird beschlossen, dass in die neu ausgestellten Pachtverträge folgender Zusatz aufgenommen wird: „Sämtliche Rückschnitte von geschützten Obstbäumen müssen vom Vorstand genehmigt werden.“ Zudem sollen entsprechende Aushänge für die Schaukästen erfolgen. Der Antrag wird dem Protokoll als Anlage 6 beigefügt.

Antrag 2: Bekämpfung von japanischem Knöterich.

Der 2. Antrag wird vom Vorsitzenden abgelehnt, da es sich um ein anlageninternes Thema handelt und das Thema auf einer Anlagenversammlung besprochen werden soll. Eine Anlagenversammlung kann von den Anlagenvertretern einberufen werden. Der Antrag wird dem Protokoll als Anlage 7 beigefügt.

13.) Verschiedenes

1. Für die Fachberaterausbildung werden die Kosten vom Verein übernommen.
2. Es gibt seit neuestem die Aktion „mähfreier Mai“.
3. Sollte ein Anlagenvertreter bedroht werden, so ist die Polizei einzuschalten.
4. Befristete Pachtverträge werden nach einer Kontrolle durch den Vorstand entfristet, wenn die Parzellen ordnungsgemäß genutzt werden.
5. Die Anlagenvertreter können sich aktuelle Pächterlisten im Büro abholen.
6. Die Öffnungszeiten bleiben auch nach der Corona-Pandemie bestehen.
7. Die Anlagenvertreter können selbstständig entscheiden, ob und wann die Gemeinschaftsarbeiten stattfinden. Jeder Pächter muss aber mindestens 3 Stunden im Jahr leisten.

Ende: 18:30 Uhr

Kiel, den 17. Mai 2023

Zabe

Vorsitzender

Jönck

stellv. Vorsitzende

Johannsen

Rechnungsführerin

Asmussen

Protokollführer